

# **Procedura postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia**

1. W przypadku wystąpienia u ucznia niepokojących objawów chorobowych (duszności, kaszel, gorączka)

a) nauczyciel bezzwłocznie powiadamia dyrektora szkoły i odizolowuje ucznia w gabinecie higienistki szkolnej

b) dyrektor kieruje do pomocy osobę, która jest odpowiedzialna za bezpieczeństwo ucznia w izolatorium

c) nauczyciel bezzwłocznie zawiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji

d) dyrektor zawiadamia Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Bytomiu i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.

2. W przypadku wystąpienia u nauczyciela/innego pracownika niepokojących objawów chorobowych (duszności, kaszel, gorączka)

a) nauczyciel/inny pracownik zgłasza ten fakt dyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do izolatorium

b) dyrektor kieruje do pomocy osobę, która jest odpowiedzialna za bezpieczeństwo nauczyciela/innego pracownika w izolatorium

c) dyrektor zawiadamia Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Bytomiu i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.

3. Sporządza się listę osób przebywających w tym samym czasie w szkole co osoba podejrzana o zakażenie i zaleca stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie [gov.pl/web/koronawirus](http://gov.pl/web/koronawirus) oraz [gis.gov.pl](http://gis.gov.pl), odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

4. W przypadku, gdy uczeń, nauczyciel/inny pracownik szkoły został skierowany do szpitala z podejrzeniem choroby zakaźnej, która aktualnie wskazywana jest jako niosąca ryzyko epidemii, dyrektor placówki w porozumieniu z właściwym Państwowym Inspektorem Sanitarnym oraz organem prowadzącym może podjąć decyzję o zamknięciu instytucji w celu przeprowadzenia dekontaminacji pomieszczeń i przedmiotów.

5. Osoby z bliskiego kontaktu powinny zostać skierowane na kwarantannę (do 10 dni).

6. Inne osoby, które nie miały bezpośredniego kontaktu lub kontakt krótkotrwały, mogą być poddane nadzorowi epidemiologicznemu i mogą nadal funkcjonować, np. uczyć się, przebywać w szkole. Osoby te jednak powinny stale monitorować stan swojego zdrowia,

np. poprzez pomiar temperatury ciała.

### **Postanowienia końcowe**

1. Za wdrożenie i nadzór nad stosowaniem procedury odpowiada Dyrektor.
2. Do przestrzegania postanowień niniejszej procedury zobowiązani są wszyscy pracownicy szkoły.
3. Za zapoznanie pracowników z niniejszą procedurą odpowiada Dyrektor.
4. Za zapoznanie rodziców/opiekunów oraz uczniów z niniejszą procedurą odpowiadają wychowawcy klas.

### **WAŻNE NUMERY TELEFONÓW:**

- Infolinia NFZ ws. postępowania w sytuacji podejrzenia zakażenia koronawirusem

**800 190 590**

- Infolinia ZUS ws. zasiłku opiekuńczego i świadczenia z powodu poddania się

kwarantannie lub izolacji **22 560 16 00**

- Całodobowa infolinia dla obywateli sprawach kwarantanny i zdrowia

**+ 48 222 500 115**

- Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Bytomiu

**(32) 397 66 66**

- Policja: **997, 112**

- Pogotowie **999**

Z procedurą zostali zapoznani pracownicy Szkoły Podstawowej nr 2 w Miasteczku Śląskim.

Procedura obowiązuje wszystkich pracowników szkoły, uczniów, rodziców uczniów uczęszczających do szkoły oraz osoby przez nich upoważnione do odbioru uczniów.

Procedura obowiązuje od dnia 1.09.2020 r.