**Procedura komunikacji z rodzicami uczniów**

**Szkoły Podstawowej im. ks. Jana Twardowskiego w Powidzku**

1. Rodzice w czasie ograniczenia funkcjonowania szkoły, w związku zapobieganiem COVID-19, kontaktują się z nauczycielem telefonicznie, mailowo lub bezpośrednio po wcześniejszym umówieniu się na rozmowę. W bezpośrednim kontakcie z nauczycielem rodzic ma obowiązek założyć maseczkę na usta i nos oraz zachować dystans społeczny wynoszący min. 1,5 metra.
2. W szczególnych sytuacjach, rodzic ma prawo kontaktu z nauczycielem za jego zgodą i wiedzą na terenie szkoły, z zachowaniem zasad opisanych w pkt.1.
3. Przed wejściem na teren szkoły, rodzic/prawny opiekun dezynfekuje ręce płynem dezynfekcyjnym w dozowniku znajdującym się przed wejściem do szkoły, zgłasza pracownikowi szkoły spotkanie z nauczycielem podając swoje dane, cel spotkania oraz nazwisko nauczyciela.
4. Pracownik szkoły ma prawo sprawdzić dane osobowe rodzica/prawnego opiekuna, który zgłasza spotkanie z nauczycielem na terenie placówki.
5. W przypadku jakichkolwiek pytań czy wątpliwości dotyczących ucznia lub funkcjonowania szkoły, rodzic może kontaktować się z nauczycielem przez dziennik Librus lub pocztę służbową.
6. Z pielęgniarką szkolną rodzic może kontaktować się telefonicznie w godzinach pracy tj. wtorek w godz. 8.00 do 12.00
7. W sytuacjach pilnych rodzic może kontaktować telefonicznie się z dyrektorem – w godz. pracy t. 8.00 do 14.00 tel. 71 385 6693 lub poprzez dziennik Librus, lub bezpośrednio po spełnieniu wymagań określonych w pkt. 2, 3 ,4.
8. Możliwy jest kontakt w sytuacjach koniecznych z sekretariatem pod numerem telefonu 71 385 66 93.

Kontakt ze szkołą może odbywać się w godzinach pracy placówki.