

## **Š T A T Ú T**

### **Rodičovského združenia pri Gymnázium Hlinská 29 Žilina**

#### **ČLÁNOK 1**

#### **POSTAVENIE RODIČOVSKÉHO ZDRUŽENIA**

- 1) Rodičovské združenie pri Gymnázium Hlinská 29, Žilina (skratka – RZ) je dobrovoľné združenie rodičov alebo iných zákonných zástupcov žiakov školy, ktoré je organizáciou Slovenskej rady rodičovských združení registrovanou pod č.1935. Na činnosť tohto orgánu prispieva každoročne čiastkou za každého žiaka ako člena organizácie, ktorej výšku na príslušný rok stanovuje SRRZ. Tento príspevok zasiela hospodár organizácie od 01.09. do 31.12. kalendárneho roka za príslušný školský rok na účet SRRZ vkladovým lístkom alebo prevodným príkazom v Prima banke Slovensko a.s. na číslo účtu IBAN: SK28 5600 0000 0003 0317 9001, kde variabilný symbol uvedie evidenčné číslo RZ, ktoré je na potvrdení o zaregistrovaní RZ v SRRZ vo vydanom registračnom liste.
- 2) Rodičovské združenie je právnickou osobou, vystupuje v právnych vzťahoch svojím menom a nesie zodpovednosť, ktorá z týchto vzťahov vyplýva. Spolupracuje s vedením školy pri riešení problémov výchovy a vzdelávania žiakov, pri koncipovaní a organizovaní záujmovej činnosti žiakov školy, pri zabezpečovaní kultúrnych alebo športových podujatí školy, pri organizovaní domácich a zahraničných stykov školy a pri usmerňovaní vzťahu rodičov k škole a naopak.
- 3) Spolu s vedením školy sa vyjadruje k výchovno-vzdelávaciemu procesu, k metodike tejto práce a aktivizuje rodičov na odstránenie prekážok optimalizácie tohto procesu na škole. V rámci svojich možností poskytuje škole materiálnu, organizačnú a personálnu pomoc pri práci so žiakmi.
- 4) Činnosť rodičovského združenia sa riadi schváleným štatútom, stanovami a odporúčaniami Slovenskej rady rodičovských združení (skratka – SRRZ) a ustanoveniami príslušných zákonov, ak sa dotýkajú činnosti tejto organizácie. Rešpektuje požiadavky vedenia školy dotýkajúce sa spolupráce školy s rodičmi.
- 5) Rodičovské združenie sa riadi zásadou delegovanej právomoci. Štruktúrne prvky organizácie a ich zástupcov ustanovuje a odvoláva na základe rovných, priamych a tajných volieb. Rozhoduje prostá väčšina hlasov prítomných.
- 6) Rodičovské združenie je zriadené na dobu neurčitú.

## ČLÁNOK 2

### POSLANIE A ÚLOHY RODIČOVSKÉHO ZDRUŽENIA

- 1) Poslaním rodičovského združenia na škole je spolupracovať s vedením školy a jej pedagogickým zborom pri výchove a vzdelávaní žiakov školy v súlade s pedagogickou teóriou pri ochrane práv detí v zmysle Deklarácie práv dieťaťa (UNESCO), pri ochrane a presadzovaní výchovného záujmu rodičov (zákonných zástupcov) detí a pri ochrane stredoškolských učiteľov s morálnym kreditom pred nepriaznivými faktormi procesu výchovy.
- 2) Rodičovské združenie zhromažďuje a rieši námety, pripomienky a požiadavky rodičov týkajúce sa výchovy a vzdelávania žiakov, zabezpečovania tohto procesu a vzťahov, v ktorých sa uskutočňuje.
- 3) Prostredníctvom svojich zástupcov rokuje s riaditeľom školy, učiteľmi a ostatnými zamestnancami školy s vedomím spoločnej zodpovednosti za výchovu žiaka a na základe vzájomného partnerského vzťahu.
- 4) Rodičovské združenie rešpektuje právnu subjektivitu školy pri presadzovaní záujmov svojich členov. Problémy presahujúce kompetencie vedenia školy rieši s orgánmi štátnej správy a samosprávy, s Ministerstvom školstva SR (MŠVVaŠ), so Štátnym pedagogickým ústavom, so Štátnou školskou inšpekciou a pod.
- 5) Zabezpečuje účasť svojich zástupcov v Rade školy.
- 6) Utvára Rodičovskú radu (RR), ktorá rozhoduje vo veciach rodičovského združenia a zabezpečuje realizáciu poslania a úloh rodičovského združenia. Realizáciu jej rozhodnutí zabezpečuje Výkonný výbor RZ a Revízna komisia RZ.

## ČLÁNOK 3

### ORGANIZÁCIA RODIČOVSKÉHO ZDRUŽENIA

- 1) Organizáciu rodičovského združenia tvorí Rodičovská rada, výkonný výbor, triedne rodičovské združenie a revízna komisia.
- 2) Zasadnutie Rodičovskej rady je najvyšším orgánom rodičovského združenia. Schvaľuje rozpočet RZ na príslušný školský rok, plán činnosti RZ na príslušný školský rok, výšku členského príspevku na školský rok za žiaka.
- 3) **Rodičovská rada (RR)** je výkonným orgánom rodičovského združenia. Je tvorená zástupcami triednych rodičovských združení, ktorí boli volení na prvom zasadnutí triednych rodičovských združení v septembri príslušného školského roka. Funkčné obdobie člena (rodiča) rodičovskej rady je po celé obdobie štúdia žiaka.
- 4) Rodičovská rada rieši všetky zásadné otázky spolupráce rodiny a školy, vyjadruje a k výchovným a vzdelávacím opatreniam školy, schvaľuje rozpočet organizácie a rozhoduje o jeho koncepčnom využití, schvaľuje výdaj finančných prostriedkov organizácie, v spolupráci s vedením školy rieši pripomienky a návrhy rodičov (triednych RZ), rozhoduje

o zásadných opatreniach pomoci škole a vyjadruje sa k opatreniam orgánov nadriadených vedeniu školy ako právnickej osobe v oblasti vzdelávania a výchovy žiakov školy.

- 5) Rodičovská rada zasadá minimálne dvakrát v školskom roku. Jej zasadnutia sa môžu zúčastniť aj rodičia, ktorí nie sú jej členmi, ak prejavia o túto účasť záujem. Radu môže zvolať predseda organizácie (výkonný výbor) aj vtedy, ak o to požiada vedenie školy, triedne RZ alebo skupina rodičov vo veci, ktorá nestrpí odklad. Z každého zasadnutia Rodičovskej rady RZ je vyhotovená zápisnica pre riaditeľa školy a jednotlivých členov Rodičovskej rady RZ. Jeden výtlačok sa zakladá v dokumentácii RZ.
- 6) Rozhodnutia Rodičovskej rady RZ sú záväzné pre všetkých členov rodičovského združenia.
- 7) Rodičovská rada si volí **päťčlenný výkonný výbor (predseda, tajomník/zapisovateľ, hospodár a dvaja členovia) a predsedu revíznej komisie a zástupcov RZ v orgánoch školy** podľa aktuálnej situácie a v súlade s platnou legislatívou. Funkčné obdobie člena (rodiča) výkonného výboru je po celé obdobie štúdia žiaka. Výkonný výbor môže byť doplnený ďalšími členmi podľa potreby rozhodnutím Rodičovskej rady. Výbor zabezpečuje uplatňovanie Stanov SRRZ a štatútu organizácie, výkon rozhodnutí Rodičovskej rady a riešenie návrhov a pripomienok rodičov oslovenými a kompetentnými subjektami. Akceptuje podľa možností organizácie požiadavky vedenia školy a riadi činnosť organizácie v súlade s jej poslaním a úlohami.
- 8) Výkonný výbor :
  - a. podáva Rodičovskej rade správu o činnosti združenia (spracuje predseda RZ), správu o hospodárení, ktorú spracúva hospodár RZ,
  - b. predkladá RR návrh rozpočtu organizácie a uskutočňuje jeho ustanovenia po ich schválení,
  - c. zabezpečuje spoluprácu RZ s vedením školy,
  - d. informuje riaditeľa školy o pripomienkach a návrhoch rodičov z TRZ a usiluje sa o ich riešenie, o ktorom informuje zástupcov TRZ priamo alebo prostredníctvom rokovania rodičovskej rady,
  - e. po dohode s vedením školy zvoláva zasadnutia Rodičovskej rady (RR) a jej mimoriadne zasadnutia,
  - f. zabezpečuje odvod finančného príspevku na činnosť Slovenskej rady rodičovských združení (SRRZ) a komunikáciu s týmto orgánom.
- 9) Výkonný výbor zasadá minimálne trikrát v príslušnom školskom roku. Účasť členov výboru a pozývaných hostí zabezpečuje tajomník organizácie. Mimoriadne zasadnutia výkonného výboru zvolané na žiadosť rodičov, TRZ alebo vedenia školy na riešenie naliehavých úloh a problémov, zvoláva predseda RZ osobne. Zasadnutia výkonného výboru sa podľa vlastného rozhodnutia alebo pozvania výboru zúčastňuje riaditeľ školy alebo ním určený zástupca vedenia školy.
- 10) V prípade potreby môže výkonný výbor na svoje riadne alebo mimoriadne zasadnutie prizvať jednotlivých pedagogických zamestnancov školy, triednych dôverníkov, jednotlivých rodičov alebo zástupcov RZ v iných orgánoch.
- 11) **Triedne rodičovské združenie je základným článkom štruktúry rodičovského združenia.** Vzniká na prvej schôdzi triednych aktívov v školskom roku na základe prijatia rodičov do Rodičovského združenia zápisom do zoznamu členov RZ v zápisnici zo zasadnutia triedneho RZ. Jeho poslaním je napomáhať vytváraniu vzťahov spolupráce a vzájomnej pomoci medzi rodičmi, triednym učiteľom a v danej triede

vyučujúcimi učiteľmi s cieľom podieľať sa na regulácii a skvalitňovaní výchovno-vzdelávacieho procesu a zabezpečovaní mimotriednej a záujmovej činnosti žiakov triedy.

**12) Triedne rodičovské združenie (TRZ) :**

- a. volí svojho zástupcu triedneho RZ,
- b. zabezpečuje výber členského príspevku na obdobie školského roka a jeho odovzdanie prostredníctvom triedneho učiteľa tajomníkovi výkonného výboru RZ ,
- c. vyjadruje sa k výchovno-vzdelávaciemu procesu v danej triede, pomáha triednemu učiteľovi riešiť problémové situácie a formuluje pripomienky Rodičovskej rade alebo vedeniu školy na odstránenie nedostatkov tohto procesu,
- d. pôsobí na rodičov, ktorí venujú malú pozornosť výchove a vzdelávaniu svojho dieťaťa alebo narušujú optimálny vzťah rodiny a školy a pomáha im v rámci svojich možností,
- e. zabezpečuje výber a evidenciu darov rodičov triednemu RZ a rozhoduje o ich využití v prospech žiakov triedy,
- f. rešpektuje rozhodnutia a odporúčania Rodičovskej rady RZ a zabezpečuje ich realizáciu a realizáciu odporúčaní výkonného výboru RZ prostredníctvom rodičov žiakov triedy,
- g. navrhuje rodičov do orgánov RZ (výbor, komisia) a orgánov školy podľa odporúčaní alebo výzvy výkonného výboru (rodičovskej rady),
- h. zabezpečuje organizáciu aktivít rodičov a žiakov triedy podľa rozhodnutia triedneho rodičovského združenia.

13) Triedne rodičovské združenie zasadá min.2x počas školského roka. Zasadnutia TRZ zvoláva výkonný výbor RZ po dohode s vedením školy. Predseda TRZ (triedny dôverník) môže zvolať na návrh rodičov alebo triedneho učiteľa mimoriadne zasadnutie TRZ na riešenie vážneho problému alebo v inej neodkladnej veci.

14) Zasadnutie TRZ riadi jeho predseda (triedny dôverník). V prípade jeho neprítomnosti na zasadnutí jeho zástupca - podpredseda, alebo ktorýkoľvek z prítomných rodičov. Z každého zasadnutia sa vykonáva **zápisnica**, ktorú spracuje zapisovateľ TRZ zrozumiteľnou formou s dôrazom na formuláciu pripomienok rodičov (adresnosť, jasnosť, autoritatívnosť, a pod). Do zápisnice sa uvádzajú aj tie pripomienky a návrhy rodičov, ktoré boli priamo na TRZ riešené a doriešené zo strany rodičov alebo triedneho učiteľa (vyučujúcich učiteľov) a nevyžadujú angažovanosť výkonného výboru (rodičovskej rady) alebo vedenia školy.

15) Triedne rodičovské združenie volí svojho zástupcu do Rodičovskej rady. Zvyčajne je zástupcom TRZ v tomto orgáne RZ predseda TRZ (triedny dôverník). Zvolený rodič je povinný zúčastňovať sa zasadnutí Rodičovskej rady alebo za seba zabezpečiť rovnocennú náhradu z radov rodičov TRZ.

16) Zástupca triedneho RZ v Rodičovskej rade RZ objasňuje na jej zasadnutí pripomienky a návrhy rodičov TRZ, prispieva svojou aktivitou k riešeniu problémov, ktorými sa rada zaoberá a sprostredkúva rodičom TRZ všetky informácie, ktoré sú im adresované z rokovania RR. Zabezpečuje plnenie ustanovení Štatútu RZ v rámci triedneho RZ.

17) **Revíziu komisiu (RK)** tvorí predseda a dvaja členovia. Predsedu komisie volí Rodičovská rada na svojom prvom zasadnutí v školskom roku. Členmi komisie (2) sú externisti- rodičia, ktorí sa revízie zúčastnia na podnet predsedu komisie. Revízna komisia vykonáva revíziu hospodárenia RZ dvakrát v školskom roku vždy pred konaním zasadnutia Rodičovskej rady. Revízna komisia rovnako vykonáva inventarizáciu majetku RZ.

- 18) Revízná komisia spracuje Správu o výsledku kontroly (inventarizácie), ktorú predkladá Rodičovskej rade na jej druhom zasadnutí v školskom roku a novej RR na jej prvom zasadnutí v nasledujúcom školskom roku. Týmto aktom končí aj jej funkčné obdobie.
- 19) **Zástupcovia RZ v iných orgánoch** (ďalej iba zástupcovia) sú členovia RZ – rodičia, zvolení Rodičovskou radou do Rady školy alebo do iných orgánov, ktoré zo zákona predpokladajú účasť zástupcov rodičov (RZ). Zvolení rodičia v predmetových orgánoch obhajujú záujmy RZ (rodičov) najmä vo vzťahu k systému výchovy a vzdelávania ich detí.
- 20) Zástupcovia rešpektujú vo svojej práci požiadavky rodičovskej rady a výkonného výboru RZ a informujú o svojich aktivitách pri rokovaní orgánov a o výsledkoch týchto aktivít. Zástupcovia informujú radu a výkonný výbor RZ o obsahu a priebehu týchto rokovaní.

## ČLÁNOK 4

### PRÁVA A POVINNOSTI ČLENOV RODIČOVSKÉHO ZDRUŽENIA

- 1) Členstvo v Rodičovskom združení vzniká podpisom rodiča do Zoznamu členov rodičovského združenia, ktorý je totožný s prezenčnou listinou prvého TRZ v príslušnom školskom roku.
- 2) Členovia rodičovského združenia **majú právo** :
- voliť orgány organizácie,
  - byť volení do týchto orgánov,
  - vyjadrovať sa k práci školy, podávať kritické pripomienky, návrhy a odporúčania a zapájať sa do spolupráce s pedagogickým zborom,
  - byť informovaní o riešení týchto pripomienok a návrhov, ako aj o zámeroch vedenia školy a orgánov RZ týkajúcich sa výchovno-vzdelávacieho procesu,
  - venovať rodičovskému združeniu, škole alebo záujmovým krúžkom žiakov dar vo forme materiálneho alebo finančného príspevku,
  - byť informovaní o práci orgánov RZ na škole,
  - využívať príspevky RZ podľa schváleného rozpočtu.
- 3) Členovia organizácie **sú povinní** :
- zúčastňovať sa rokovaní TRZ, orgánov združenia a orgánov školy alebo orgánov stanovených zákonom, do ktorých boli zvolení alebo sa rozhodli v týchto orgánoch pracovať v rámci aktivít rodičovského združenia,
  - platiť príspevky schválené RR ročne, čo nepopiera možnosť poskytnúť organizácii ďalší finančný príspevok (dar) na účely jej aktivít alebo aktivít školy a žiakov,
  - formulovať jednoznačne a jasne svoje pripomienky a podieľať sa na ich riešení na výzvu výkonného výboru RZ,
  - rešpektovať ustanovenia tohto štatútu,
  - zúčastniť sa bezprostredne riešenia svojej vlastnej pripomienky, ak ich o to výkonný výbor požiada.

## ČLÁNOK 5

### HOSPODÁRENIE RODIČOVSKÉHO ZDRUŽENIA

- 1) **Príjmy rodičovského združenia** tvoria členské príspevky a dary rodičov vrátane sponzorstva, účelové dary a príspevky, príjem z daní právnických a fyzických osôb vo výške 2% - 3%.
- 2) Hlavným nástrojom distribúcie príjmov RZ je **Rozpočet rodičovského združenia**. Rozpočet pripravuje výkonný výbor RZ a predkladá ho na schválenie Rodičovskej rade na jej prvom zasadnutí v školskom roku. Základné rozpočtové položky sa saturujú z členských príspevkov.
- 3) Ostatné príjmy RZ sa rovnako rozdeľujú prostredníctvom neplánovanej položky rozpočtu (variabilnej položky) podľa potrieb organizácie. O rozdelení týchto prostriedkov rozhodne rodičovská rada. Spôsob rozdelenia týchto príjmov sa uvádza v Správe o hospodárení RZ, ktorú výbor predkladá rodičovskej rade.
- 4) Dobrovoľné príspevky a dary rodičov venované triednemu aktívu (žiakom jednotlivej triedy ) nepodliehajú kompetencii rozpočtu organizácie. O ich využití rozhoduje TRZ.
- 5) Dobrovoľné účelové príspevky a dary sú také materiálne alebo finančné príspevky, ktoré darca venuje s udaním adresáta alebo účelu daru (napr. na nákup športových potrieb). S takýmto darom disponuje výkonný výbor RZ podľa rozhodnutia darcu, ktorému na požiadanie predloží príslušné doklady o účelovom využití daru.
- 6) Finančné prostriedky rodičovského združenia sa ukladajú na bežný účet organizácie vo finančnom ústave (banke). **Podpisové právo majú členovia výkonného výboru.**
- 7) **Rozpočet rodičovského združenia** vypracúva výkonný výbor RZ a schvaľuje Rodičovská rada na prvom zasadnutí školského roka. Pri spracovaní rozpočtu na školský rok vychádza výkonný výbor z predpokladaného príjmu organizácie z členských príspevkov (ak v čase spracovania rozpočtu nie je ich výber ukončený ) v súlade s počtom členov RZ zapísaných do zoznamov TRZ.
- 8) Výkonný výbor zabezpečuje distribúciu finančných prostriedkov organizácie v súlade so schváleným rozpočtom na aktuálny školský rok. Priamu zodpovednosť za správu finančných prostriedkov RZ má **hospodár rodičovského združenia**.
- 9) Výdavky rodičovského združenia tvoria príspevky na zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu žiakov, príspevky na záujmovú činnosť žiakov, organizáciu žiackych kultúrno- výchovných a športových podujatí, príspevky na odmenu žiakom za dosiahnuté výchovno-vzdelávacie výsledky (v súlade s Kritériami o oceňovaní žiakov), výsledky v školských kolách súťaží, ich reprezentáciu v mimoškolských aktivitách a práci na projektoch, príspevok na činnosť Slovenskej rady RZ a mimoriadne výdavky schválené Rodičovskou radou RZ. Výdavky sa uskutočňujú v súlade so schváleným rozpočtom organizácie.
- 10) Čerpanie finančných prostriedkov sa sleduje pravidelne na základe dokladov a záznamov, ktorý vedie hospodár RZ. Hospodár predkladá toto čerpanie výkonnému výboru na každom jeho zasadnutí. Správu o hospodárení, ktorú spracuje hospodár RZ, prekladá výkonný výbor Rodičovskej rade na každom jej zasadnutí. Doklady o hospodárení organizácie je hospodár povinný predložiť na požiadanie revíznej komisii RZ .

- 11) Výdaj finančných prostriedkov uskutočňuje hospodár RZ na základe rozhodnutí Rodičovskej rady, Výkonného výboru a v súlade s rozpočtom RZ na daný školský rok.
- 12) Veci (predmety), ktoré sú vo vlastníctve rodičovského združenia, sa evidujú v **inventárnej knihe**, ktorú vedie hospodár RZ. Inventarizácia majetku RZ sa vykonáva raz ročne (pred koncom školského roka), pri odovzdávaní funkcie hospodára alebo pred darovaním majetku RZ škole prostredníctvom darovacej zmluvy. Inventarizáciu majetku vykonáva **revízna komisia**.

## ČLÁNOK 6

### ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 1) Rodičovské združenie zaniká zrušením školy alebo rozhodnutím väčšiny členov RZ (rodičov). Túto vôľu rodičov môže výkonný výbor RZ zisťovať na základe hodnotenia aktivity organizácie **prostredníctvom ankety** v rámci TRZ alebo priamo oslovením rodičov. Na základe výsledku ankety zvolá výkonný výbor RZ mimoriadne (záverečné) zasadnutie Rodičovskej rady, ktorá v mene členov RZ **potvrdí zánik** rodičovského združenia a zabezpečí organizáciu s tým spojených opatrení.
- 2) Pri zániku organizácie vykoná Rodičovská rada zúčtovanie majetku organizácie, pri ktorom najmä:
  - a. sústredí finančné prostriedky, vyrovná všetky záväzky a dlhy a určí likvidátora (skupinu rodičov - členov RR),
  - b. zabezpečí (organizuje) odpredaj hnutel'ného a nehnuteľného majetku organizácie ostatným rodičovským združeniam podľa ich záujmu alebo ich odovzdá škole na výchovno-vzdelávacie účely,
  - c. rozhodne o rozdelení finančných prostriedkov a spôsobe likvidácie účtu v príslušnej banke.
- 3) Tento Štatút RZ je platný po schválení Rodičovskou radou od 01.09.2014, a týmto ruší Štatút RZ platný dňom 22.06.2006.

V Žiline 09.05.2014

Schválené rodičovskou radou dňa 13.05.2014

Neoddeliteľnou súčasťou štatútu sú stanovy Slovenskej rady rodičovských združení