

## Zasady organizacji nauczania w systemie mieszanym (hybrydowym)

### w Szkole Podstawowej nr 314

1. W zależności od sytuacji epidemicznej w szkole po uzyskaniu zgody organu prowadzącego i otrzymaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego Dyrektor Szkoły podejmie decyzję o wprowadzeniu nauczania w systemie mieszanym na określony czas.
2. Tryb mieszany oznacza tygodniową wymianę klas – część oddziałów pracuje zdalnie, część w szkole.
3. Konkretne wskazania klas będą wynikały z sytuacji epidemicznej w szkole. Informacja o tym będzie przekazywana natychmiast nauczycielom, rodzicom, uczniom.
4. Nauczanie zdalne online będzie się odbywało zgodnie z tygodniowym planem lekcji danej klasy i obejmowało następujące przedmioty : język polski, matematyka, historia, język angielski, przyroda, biologia, geografia, fizyka, chemia, język hiszpański. Pozostałe przedmioty z tygodniowego planu realizowane będą w formie kształcenia na odległość nie w czasie rzeczywistym.
5. Nauczyciel pracuje zdalnie wykorzystując do tego sprzęt szkolny w sali lekcyjnej.
6. Technologie informacyjno – komunikacyjne wykorzystywane przez nauczycieli do realizacji zajęć w trybie pracy zdalnej to w szczególności: pakiet Microsoft Office oraz dziennik elektroniczny Librus.
7. Uczniowie mogą korzystać m. in. z podręczników, zeszytów ćwiczeń, książek, e-podręczników, audycji, filmów i programów edukacyjnych oraz innych materiałów poleconych i sprawdzonych przez nauczyciela.
8. Nauczyciele na bieżąco mogą zgłaszać potrzebę modyfikacji programów wychowania przedszkolnego i programów nauczania, nie naruszając podstawy programowej.
9. Nauczyciele i rodzice mogą na bieżąco zgłaszać potrzebę modyfikacji programu wychowawczo-profilaktycznego.
10. Nauczyciele zobowiązani są do planowania tygodniowego zakresu treści nauczania ze szczególnym uwzględnieniem:
  - równomiernego obciążenia uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,
  - różnicowania zajęć w każdym dniu,
  - możliwości psychofizycznych uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia,
  - łączenia przemiennie kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
  - ograniczeń wynikających ze specyfiki zajęć,
  - konieczności zapewnienia bezpieczeństwa wynikającego ze specyfiki realizowanych zajęć
11. Nauczyciel potwierdza uczestnictwo uczniów w zajęciach odnotowując obecność/nieobecność w dzienniku elektronicznym. Sposób i termin usprawiedliwiania nieobecności uczniów określa Statut szkoły.

12. W trakcie pracy zdalnej monitorowanie postępów uczniów oraz sposób weryfikacji wiedzy

i umiejętności uczniów, w tym również informowanie uczniów lub rodziców o postępach uczenia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach odbywa się z zachowaniem następujących zasad:

- przestrzeganie postanowień Statutu w zakresie oceniania,
- formy monitorowania postępów uczniów i weryfikacji ich wiedzy i umiejętności dostosowuje się do specyfiki przedmiotu oraz możliwości organizacyjno-technicznych uczniów i nauczycieli i są zgodne z ustaleniami zespołów przedmiotowych
- o zmianach w sposobie oceny osiągnięć edukacyjnych uczniów nauczyciele informują uczniów i ich rodziców za pomocą dziennika elektronicznego

13. W trakcie pracy zdalnej:

- zajęcia z pomocy psychologiczno-pedagogicznej są realizowane w porozumieniu z rodzicami uczniów, o ile organ prowadzący szkołę nie podejmie innej decyzji,
- zajęć rewalidacyjno-wychowawczych są realizowane w porozumieniu z rodzicami,
- informacje o sposobie realizacji indywidualnego nauczania, indywidualnego rocznego przygotowania przedszkolnego będą przekazywane na bieżąco,
- za koordynowanie współpracy między nauczycielami, uczniami i rodzicami odpowiadają wychowawcy klas,
- pedagog szkolny koordynuje zadania dotyczące pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz pracy wychowawczo-profilaktycznej,
- wicedyrektorzy koordynują realizację bieżących zadań szkoły.